

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel: het bevorderen van muziekparticipatie, waarbij de

programmering van activiteiten van de stichting, een transparante indeling in een

drietal productsoorten wordt gehandeerd namelijk:

- culturele functie: concerten en andere muzikale activiteiten

- maatschappelijke functie: faciliteren van activiteiten aan culturele en

maatschappelijke organisaties; en

- educatieve activiteiten: het faciliteren van broedplaats voor het opdoen van ervaring

en voor talentontwikkeling.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Productsoorten zullen gerealiseerd worden met de volgende hoofdactiviteiten:

- Het organiseren van concertmatige activiteiten

- Het opzetten van eigen producties

- Het faciliteren van workshops en ervaringsmogelijkheden

Met haar activiteiten zullen Rotterdamse ouderen in 2021 centraal (moeten) staan, vindt de organisatie.

De doelgroep heeft het de afgelopen periode flink te verduren gehad in tijden van COVID-19 situatie.

Zij verdienen het om weer meer deel uit te maken van de samenleving.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting komt via fondsen en subsidieverstrekkers, donaties en giften aan geld om projecten te realiseren.

De organisatie ontwikkelt zich dit jaar op verschillende manieren door zich niet alleen

te focussen op het tot stand brengen van eigen producties, maar door de handen ineen

te slaan met partijen die net als Fratsen dicht bij de samenleving staan.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting komt via fondsen en subsidieverstrekkers, donaties en giften aan geld om projecten te realiseren. We hebben als stichting geen winstoogmerk.

Alles wat de stichting "verdiend/overschotten" dient als buffer en daar worden nieuwe kleinschalige projecten van opgezet.

Eventuele exploitatie-overschotten zullen altijd worden aangewend om de doelstellingen van de stichting te realiseren, zoals beschreven in artikel 3 van de oprichtingsakte.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://fratsenproducties.nl/anbi-status/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Beloningsbeleid:

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun activiteiten; zij kunnen de voor de stichting gemaakte kosten declareren. De twee werknemers van de stichting werken per project op ZZP basis.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag 2020 via de link hieronder of op onze website.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://fratsenproducties.nl/wp-content/uploads/2021/05/jaarverslag2020.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum

 - -

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€	€
	+	+
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€	€
	+	+
	€	€
	0	0
	+	+
Totaal	€	€
	0	0

Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€	€
	+	+
	€	€
	0	0
	+	+
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€	€
	+	+
Totaal	€	€
	0	0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie jaarrekening: https://fratsenproducties.nl/wp-content/uploads/2021/05/Fratsen_Jaarrekening_2020_DEF.pdf

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€ 0

€ 0

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van de baten

€ 0

€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

€

+

+

Som van de lasten

€ 0

€ 0

Saldo van baten en lasten

€ 0

€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor de jaarrekening van 2020, zie het jaarverslag via de link of op onze website.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://fratsenproducties.nl/wp-content/uploads/2021/05/Fratsen_Jaarrekening_2020_DEF.pdf

Open